



**PRÉFET
DU NORD**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Sous-préfecture de Valenciennes
Bureau des libertés publiques
Pôle droit au séjour

Cadre réservé à l'administration

Date de réception du dossier :

DEMANDE DE TITRE DE SÉJOUR « ÉTUDIANT »

Motif de votre demande de titre étudiant :

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> premier renouvellement après un VLS-TS |
| <input type="checkbox"/> renouvellement du titre de séjour étudiant |
| <input type="checkbox"/> première délivrance après une entrée en France avec un visa « concours » |
| <input type="checkbox"/> première délivrance après une entrée en France avec un visa « mineur scolarisé » |
| <input type="checkbox"/> première demande après avoir suivi une scolarité en France depuis 16 ans sans interruption |

Pour constituer votre dossier, veuillez compléter le formulaire et fournir les documents demandés dans la liste des pièces justificatives jointes.

Pour déposer votre dossier : (2 possibilités au choix)

- Envoyez le par courrier recommandé à l'adresse suivante :

**Sous-préfecture de Valenciennes
Bureau des libertés publiques – pôle droit au séjour
CS 40 469
59 322 Valenciennes Cedex**

- Déposez le dans la boîte aux lettres située au **15 rue Capron à Valenciennes**

Les récépissés sont délivrés uniquement lorsque le dossier est complet.

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR

Attention : vous devez fournir des copies lisibles et conformes de vos documents originaux. Tous les documents doivent être rédigés en français ou traduits par un traducteur assermenté par une cour d'appel.

Documents spécifiques à fournir en fonction de votre situation

- VLS-TS « étudiant » validé et en cours de validité
OU
- Copie de votre titre de séjour arrivant à expiration
OU
- Visa « concours » en cours de validité
OU
- Visa « mineur scolarisé » en cours de validité

Documents communs à fournir dans tous les cas

- Copie du passeport complet en cours de validité (ou carte d'identité consulaire)
- Justificatif de domicile de moins de 6 mois en fonction de votre situation :
 - facture (électricité, gaz, eau, internet...), bail, ou quittance de loyer à votre nom
 - attestation et facture de l'hôtel
 - attestation d'hébergement + pièce d'identité de l'hébergeant + justificatif de domicile au nom de l'hébergeant
- Attestation d'inscription dans un établissement d'enseignement supérieur en cours de validité

Preuves du sérieux des études suivies :

- Relevés de notes définitif de l'année passée
OU
- Attestation de réussite au diplôme
OU
- Attestation d'assiduité produit par l'établissement

Justificatifs de ressources équivalentes à 615€/mois (peuvent être cumulatives) :

- Attestation de bourse d'études
OU/ET
- Attestation de virement bancaire permanent + pièce d'identité du tiers
OU/ET
- Attestation de solde créditeur sur compte bancaire (supérieur à 6 000€)
OU/ET
- Attestation de prise en charge par un tiers résident en France + pièce d'identité du tiers + justificatifs de ressources du tiers (dernier avis d'imposition sur le revenu et 3 dernières fiches de paie)
OU/ET
- Contrat de travail ou d'apprentissage + 3 dernières fiches de paie + autorisation de travail le cas échéant (à demander sur : <https://administration-etrangers-en-france.interieur.gouv.fr/immiprouxager/#/authentification>)
- Justificatif d'un programme de mobilité au sein de l'UE – **uniquement si vous devez en effectuer un**
- Déclaration de non polygamie – **uniquement si vous êtes marié**
- 3 photographies d'identité récentes au format officiel
- 2 enveloppes timbrées pour 20 grammes, à votre nom et adresse

DEMANDE DE TITRE DE SÉJOUR – ÉTUDIANT

Identité et coordonnées du demandeur	N°AGDREF :
Nom :	Prénom :
Sexe : M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	Date de naissance : / /
Nationalité :	Lieu de naissance :
Tel :	Mail :
Adresse dans l'arrondissement de Valenciennes :	

Si vous êtes hébergé, *veuillez compléter le formulaire d'attestation d'hébergement.*

Conditions d'entrée et de séjour en France
<u>Date de votre entrée en France</u> :
<u>Nombre de titres de séjour obtenus en France</u> :
Veillez préciser votre niveau d'étude pour l'année scolaire en cours : L1 <input type="checkbox"/> L2 <input type="checkbox"/> L3 <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 <input type="checkbox"/> Doctorat <input type="checkbox"/> BTS1 <input type="checkbox"/> BTS2 <input type="checkbox"/> Prépa1 <input type="checkbox"/> Prépa2 <input type="checkbox"/> <u>Autre (préciser)</u> :
Exercez-vous une activité professionnelle salariée en France ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <i>Si oui, veuillez fournir une copie de votre contrat de travail ou d'apprentissage et de vos trois dernières fiches de paie.</i> ATTENTION : pour les étudiants le travail est autorisé dans la limite de 60 % du temps de travail annuel , soit 964h/an. Pour travailler au-delà de la limite réglementaire l'étudiant doit solliciter et produire une autorisation de travail validée par la plate-forme de la main d'œuvre étrangère. L'autorisation de travail est obligatoire pour les algériens dès la première heure de travail.
Êtes-vous logé(e) à titre gratuit ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non

Parcours d'études du demandeur

Année scolaire	Établissement d'enseignement	Formation suivie	Résultat de l'année (admis ou ajourné)

Situation personnelle et familiale du demandeur

Veillez indiquer si vous êtes :

célibataire marié(e) pacsé(e) en concubinage
veuf (ve) divorcé(e) séparé(e)

Date du mariage ou du pacs :.....

Lieu du mariage ou du pacs :.....

Date du divorce (le cas échéant) :.....

Identité de votre conjoint(e) ou concubin(e)

Nom (de naissance) :.....

Prénom :.....

Date de naissance :.....

Nationalité :.....

Pays de résidence :.....

Numéro de la pièce d'identité :.....

Avez-vous des enfants ? oui non

Si oui, veuillez renseigner les éléments ci-dessous.

Nom	Prénom	Sexe (M ou F)	Date de naissance	Lieu de naissance	Nationalité	Pays de résidence

Déterminez-vous l'autorité parentale sur vos enfants mineurs résidant en France ? oui non

Renseignements relatifs à la famille du demandeur

Nom	Prénom	Date de naissance (et de décès le cas échéant)	Nationalité	Pays de résidence	Numéro de la pièce d'identité
Père					
Mère (indiquer le nom de naissance)					
Frère (s)					
Sœur (s)					
Autres attaches familiales en France (préciser le lien de parenté)					

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, un droit d'accès et de rectification aux données enregistrées s'exerce auprès de la préfecture ou sous-préfecture de la résidence du demandeur. En cas de refus de fournir les informations susmentionnées, l'administration ne pourra établir le titre sollicité. Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amende prévues par les articles 441-6 et 441-7 du nouveau code pénal.

Je suis informé(e) que les titres, actes d'état civil et documents présentés dans le cadre de la présente demande de titre de séjour feront l'objet d'une authentification auprès des autorités ou organismes qui les ont émis.

Je soussigné(e) Mme / M.atteste sur l'honneur que les renseignements et documents fournis dans le cadre de la présente demande sont authentiques et conformes à la réalité.

Fait à Valenciennes, le

Signature du demandeur

Bureau des libertés publiques
Pôle droit au séjour

CERTIFICAT DE PRISE EN CHARGE FINANCIÈRE

Je soussigné(e) Mme / M.
Né(e) le à

Pièce d'identité n°.....

Domicilié(e) au :

.....
.....
.....

Certifie garantir à Mme / M. né(e) le ;

reconnu(e) comme étant (*lien de parenté avec le demandeur*) :..... ;

des ressources et/ou des moyens d'existence sous forme :

d'allocation financière d'un montant moyen de€ / mois

de prestations en nature sous forme d'hébergement, de fourniture alimentaire etc...

J'atteste que ces ressources et/ou moyens d'existence sont suffisants pour subvenir à ses besoins essentiels pendant la durée de validité du titre de séjour sollicité en France.

Fait à, **le**

Signature du garant

Pièces justificatives à joindre au présent certificat :

- Pièce d'identité du garant
- Trois dernières fiches du paie et dernier avis d'imposition du garant

Article 441-7 du code pénal : est puni d'un an d'emprisonnement et de 15 000€ d'amende le fait :

1° d'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;

2° de falsifier une attestation ou un certificat originellement sincère ;

3° de faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié.